

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа с. Заволжье
муниципального района Приволжский
Самарской области

Принято на заседании

Управляющего совета

«12» января 2012 г.

Протокол № 1

Председатель Н.А. Савенков



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧИСЛЕНИЯ В 1 КЛАСС
ГБОУ ООШ с.Заволжье

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Национальной доктриной образования в РФ, Законом РФ "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.01. № 196, приказами Министерства образования РФ, приказами и распоряжениями окружного управления образования, Уставом ГБОУ ООШ с.Заволжье.
2. Все дети, достигшие школьного возраста, родители которых или лица, их заменяющие, постоянно проживают в г. Куйбышевске или имеют временную регистрацию, зачисляются в 1-й класс по месту их фактического жительства, независимо от уровня их подготовки.

имеют временную регистрацию, зачисляются в 1-й класс по месту их фактического жительства, независимо от уровня их подготовки.

3. Количество 1-х классов, открываемых в каждом новом учебном году, определяется директором школы по согласованию с Юго-Западным управлением министерства образования и науки Самарской области с учетом наполняемости – 25 человек.
4. Количество 1-ых классов может быть увеличено, при необходимости обеспечить нужное количество учебных мест для детей, имеющих право на получение образования именно в данной школе (проживающих на закрепленной за ней территории).
5. В 1-е классы зачисляются дети, достигшие возраста 6,5 лет, чьи родители или лица, их заменяющие, проживают на территории , закрепленного за школой распоряжением ГБОУ ООШ с.Заволжье, и выражают желание обратиться для получения образовательных услуг именно в данное учреждение.
6. Если при комплектовании 1-х классов, после зачисления детей, проживающих на территории, закрепленной за школой, остаются вакантные места, школа имеет право принять на ступень начального образования учеников, родители или опекуны которых не проживают на территории микроучастка, закрепленного за данным образовательным учреждением.
7. Для осуществления набора учащихся в 1-ый класс формируется специальная комиссия. Комиссия организует свою деятельность в соответствии с "Положением о приемной комиссии", которое является локальным актом и утверждается Управляющим Советом школы.

8. Подведение итогов комплектования 1-х классов производится на совещании при директоре школы.
9. Набор в 1 класс осуществляется ежегодно, с 1 апреля по 31 августа.
10. Школа обязуется обеспечить каждого зачисленного в 1 класс ученика рабочим местом и комплектом учебных пособий. Она так же несет ответственность за наличие педагогических кадров, имеющих соответствующий уровень подготовки и осуществляющих образовательный процесс на начальной ступени обучения.
11. Школа обязуется обеспечить психологический и медицинский контроль и помощь в период обучения ребенка.
12. Обучение на первой ступени образования осуществляется бесплатно.
13. При приеме детей в 1-й класс руководитель образовательного учреждения обязуется ознакомить родителей или лиц, их заменяющих, с уставом и другими локальными актами, регламентирующими деятельность школы.
14. При поступлении детей в 1-е классы школы родители или лица, их заменяющие, обязаны предоставить следующие документы:
 - медицинскую карту по форме 026/У;
 - копию свидетельства о рождении ребенка;
 - паспорт одного из родителей или лица, его заменяющего;
 - заявление одного из родителей или лица, его заменяющего, о зачислении в 1-й класс данной школы.

имеют временную регистрацию, зачисляются в 1-й класс по месту их фактического жительства, независимо от уровня их подготовки.

3. Количество 1-х классов, открываемых в каждом новом учебном году, определяется директором школы по согласованию с Юго-Западным управлением министерства образования и науки Самарской области с учетом наполняемости – 25 человек.
4. Количество 1-ых классов может быть увеличено, при необходимости обеспечить нужное количество учебных мест для детей, имеющих право на получение образования именно в данной школе (проживающих на закрепленной за ней территории).
5. В 1-е классы зачисляются дети, достигшие возраста 6,5 лет, чьи родители или лица, их заменяющие, проживают на территории , закрепленного за школой распоряжением ГБОУ ООШ с.Заволжье, и выражают желание обратиться для получения образовательных услуг именно в данное учреждение.
6. Если при комплектовании 1-х классов, после зачисления детей, проживающих на территории, закрепленной за школой, остаются вакантные места, школа имеет право принять на ступень начального образования учеников, родители или опекуны которых не проживают на территории микроучастка, закрепленного за данным образовательным учреждением.
7. Для осуществления набора учащихся в 1-ый класс формируется специальная комиссия. Комиссия организует свою деятельность в соответствии с "Положением о приемной комиссии", которое является локальным актом и утверждается Управляющим Советом школы.

8. Подведение итогов комплектования 1-х классов производится на совещании при директоре школы.
9. Набор в 1 класс осуществляется ежегодно, с 1 апреля по 31 августа.
10. Школа обязуется обеспечить каждого зачисленного в 1 класс ученика рабочим местом и комплектом учебных пособий. Она так же несет ответственность за наличие педагогических кадров, имеющих соответствующий уровень подготовки и осуществляющих образовательный процесс на начальной ступени обучения.
11. Школа обязуется обеспечить психологический и медицинский контроль и помощь в период обучения ребенка.
12. Обучение на первой ступени образования осуществляется бесплатно.
13. При приеме детей в 1-й класс руководитель образовательного учреждения обязуется ознакомить родителей или лиц, их заменяющих, с уставом и другими локальными актами, регламентирующими деятельность школы.
14. При поступлении детей в 1-е классы школы родители или лица, их заменяющие, обязаны предоставить следующие документы:
 - медицинскую карту по форме 026/У;
 - копию свидетельства о рождении ребенка;
 - паспорт одного из родителей или лица, его заменяющего;
 - заявление одного из родителей или лица, его заменяющего, о зачислении в 1-й класс данной школы.

